

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury  
w Opolu Lubelskim  
ul. Ogrodowa 9, 24-300 Opole Lub.  
tel. (081)827 25 67. fax (081)827 25 78



**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
dla zamówienia publicznego o szacunkowej wartości  
powyżej 14 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na  
zadanie:**

**„ZAKUP WYPOSAŻENIA NIEZBĘDNEGO DO PROWADZENIA  
DZIAŁALNOŚCI FILMOWEJ W KINIE „OPOLANKA” W OPOLU  
LUBELSKIM”**

*Znak postępowania M-GOK 243/ 2 /09*

**DYREKTOR**  
*M. Borowiak*  
mgr Małgorzata Borowiak

Zatwierdził.....

Opole Lubelskie, dnia *13. X*.....2009r.

### **§ 1. Nazwa(firma) oraz adres zamawiającego (art. 36 ust. 1 pkt 1)**

Zamawiający: **Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury**  
Siedziba: **ul. Ogrodowa 9, 24-300 Opole Lubelskie**  
NIP:712-12-39-817, Regon: 430670182  
email: [m-gok\\_opolelubelskie@tlen.pl](mailto:m-gok_opolelubelskie@tlen.pl),

strona internetowa : [www.mgok-opolelub.ebip.lublin.pl/](http://www.mgok-opolelub.ebip.lublin.pl/)

Wszelkie pisma w sprawie przetargu Wykonawca adresuje:

**Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury ul. Ogrodowa 9, 24-300 Opole Lubelskie**  
**tel. (0-81) 827 25 67, fax. 0 81 827 25 78**

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem były kierowane wyłącznie na w/w adres i opatrzone numerem sprawy: M-GOK 243/2/09

### **§ 2. Tryb udzielenia zamówienia (art. 36. ust. 1 pkt 2)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655, z późn. zmianami) w trybie przetargu nieograniczonego. W sprawach nie uregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **§ 3. Opis przedmiotu zamówienia (art. 36. ust. 1 pkt 3)**

**Nazwa: Zakup wyposażenia niezbędnego do prowadzenia działalności filmowej w kinie „Opolanka” w Opolu Lubelskim.**

Klasyfikacja robót wg. Wspólnego Słownika Zamówień:  
Główny przedmiot: CPV: 32342400-6 Sprzęt nagłaśniający,  
CPV: 32342410-9 Sprzęt dźwiękowy,  
CPV: 38653400-1 Ekran projekcyjne.

Przedmiot zamówienia dotyczy zakupu sprzętu dźwiękowego i zespołu ekranowego wraz z dostawą, montażem i jej uruchomieniem oraz sprawowanie serwisu gwarancyjnego przez okres 4 lat. Zakres zamówienia obejmuje:

1. Ekran kinowy (65m2) szt.1,
2. Rama ekranowa z podestami głośnikowymi szt. 1,
3. System maskownic stałych i ruchomych szt. 1,
4. Kurtyna dekoracyjna wraz z napędem szt. 1,
5. Zestaw zaekranowy szt. 3,
6. Zestaw „efektowy” szt. 12,
7. Zestaw superbasowy szt.1,
8. Procesor dźwięku kinowego szt. 1,
9. Monitor kontrolny szt. 1,
10. Wzmacniacz mocy szt. 5,
11. Szafa audio+instalacja szt. 1,
12. Montaż w/w urządzeń,
13. Uruchomienie technologiczne urządzeń wraz z weryfikacją akustyczną,
14. Przeszkolenie wskazanych pracowników.

Szczegółowy zakres określony jest w przedmiarze na dostawę, montaż i uruchomienie w załączniku nr 3 do SIWZ.

Urządzenia i materiały podane w Specyfikacji należy traktować jako przykładowe, można zastosować urządzenia i materiały innych producentów o równoważnych parametrach technicznych.

UWAGA:

- Każdy z wykonawców ubiegających się o wykonanie zamówienia jest zobowiązany do przeprowadzenia wizji lokalnej celem dokładnego zapoznania się z przedmiotem zamówienia

i ujęcia w ofercie ewentualnych prac nie przewidzianych w przedmiarze robót, koniecznych jednak do prawidłowego wykonania całego przedmiotu zamówienia. Każdy z wykonawców winien zgłosić zamawiającemu chęć dokonania wizji lokalnej celem udostępnienia przez zamawiającego terenu budowy.

- Podczas prowadzenia montażu muszą być bezwzględnie przestrzegane przepisy BHP. Za bezpieczeństwo pracowników i osób uczestniczących wykonanie zlecenia odpowiada Wykonawca. Wszystkie roboty wchodzące w zakres zadania, które były do przewidzenia na etapie przygotowania oferty, a nie zostały zgłoszone Zamawiającemu, będą musiały być wykonane na koszt Wykonawcy.

#### **§ 4. Termin wykonania zamówienia (art. 36. ust. 1 pkt 4)**

Wymagany termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do 4 grudnia 2009 r.

#### **§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków (art. 36. ust. 1 pkt 5).**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy, złożone na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ tj:

- 1) Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) Nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Z ubiegania się o zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy:

- 1) nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w § 5 ust. 1 pkt. 1-4.
- 2) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
- 3) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji.
- 4) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
- 5) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych.
- 6) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

3. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli (art. 89 Pzp)

- 1) jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 6) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego

- spełnia/nie spełnia.

6. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków.

7. Niespełnienie któregośkolwiek z warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

**§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art. 36. ust. 1 pkt 6):**

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 2** do SIWZ
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, o którym mowa § 6 ust. 2 pkt 2 SIWZ
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, o którym mowa § 6 ust. 2 pkt 3 SIWZ
- 4) Aktualne zaświadczenie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, o którym mowa § 6 ust. 2 pkt 4 SIWZ
- 5) Wykaz wykonanych dostaw, o którym mowa w ust. 8 pkt.3 SIWZ. Wzór wykazu - **Załącznik nr 4** do SIWZ
- 6) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, o której mowa w ust. 9 SIWZ.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące oświadczenia lub dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy, złożone na druku stanowiącym **Załącznik Nr 2** do SIWZ,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
- 4) aktualne zaświadczenie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- 5) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile fakt ten nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych, wymienionych wyżej,

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: w ust. 2 pkt 2, 3, 4 (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej)

- I. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
  - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- II. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się

je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Dokumenty (opisane w ust. 1) są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym lub poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.

6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

7. Udział w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie:

a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem konsorcjum.

b) Do oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy dołączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

c) W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wspólników Spółki Cywilnej, do oferty można załączyć zamiast pełnomocnictwa, umowę spółki cywilnej lub uchwałę wspólników spółki cywilnej, określających sposób reprezentowania i zaciągania zobowiązań.

d) Wykonawcy występujący wspólnie składają jeden *Formularz ofertowy załącznik nr 1* oraz jeden komplet dokumentów wymaganych SIWZ. Oferta musi być podpisana przez wszystkie podmioty lub podmiot, o ile taka reprezentacja wynika z treści pełnomocnictwa lub umowy konsorcjum.

e) Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w § 6 ust.2 pkt 1, 2, 3 i 4 SIWZ muszą być złożone przez każdy podmiot, w tym przez podmiot uprawniony do reprezentacji (pełnomocnika), pozostałe dokumenty wykonawcy występujący wspólnie składają razem.

f) W przypadku warunku wymaganego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda, żeby podmioty tworzące konsorcjum wspólnie wykazały iż spełniają w/w warunek.

g) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy na roboty budowlane Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

h) Postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

i) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, Zamawiający żąda:

Wykazu wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. przed terminem publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie tj wykonanie co najmniej dwóch dostaw o wartości nie mniejszej niż 200.000 zł każda, polegających na dostawie aparatury nagłośnieniowej Dolby Digital oraz zespołu ekranowego – wzór wykazu **załącznik nr 4** do SIWZ.

9. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda:

Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Warunek ten będzie spełniony jeżeli wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa będzie wynosić min. 150 000,00 zł.

10. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu prowadzona będzie na podstawie oświadczeń Wykonawcy oraz analizy dokumentów załączonych do oferty.

11. Dokumenty potwierdzające, że oferowane materiały lub urządzenia odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego - w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych opisywanych przez Zamawiającego.

12. Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

13. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę) nie wymienion(ą) w dokumentach rejestracyjnych (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

**Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tym dokumentach.**

#### **§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami (art. 36. ust. 1 pkt 7)**

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dalej zbiorczo „korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem na adres (numer) wskazany w § 1 SIWZ.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

5. **Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania.**

6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1) w sprawach merytorycznych (przedmiot dostaw) – Maciej Gołębiowski – z-ca dyrektora tel. 0-81 827 25 67, w sprawach formalno-prawnych związanych z materiałami przetargowymi – Pan Krzysztof Bartosik - inspektor tel. 0-81 27 72 18;

#### **§ 8. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **§ 9. Termin związania ofertą (art. 36. ust. 1 pkt 9)**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert (art. 85 ust. 1 pkt.1 u. p. z.p.).

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. (art. 85 ust. 2 u. P.z.p.).

#### **§ 10. Opis sposobu przygotowywania oferty (art. 36. ust. 1 pkt 10)**

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do SIWZ i musi być zgodna z wymaganiami SIWZ oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dokumenty, które należy dołączyć do oferty:
  - 2.1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – **Załącznik nr 1** do SIWZ;
  - 2.2. Kosztorys ofertowy opracowany na podstawie załączonych do SIWZ przedmiaru robót (załącznik nr 3 do SIWZ);
  - 2.3. Parafowany przez Wykonawcę wzór umowy - załącznik nr 5 do SIWZ;
3. Warunki formalne sporządzenia oferty, których niespełnienie może spowodować odrzucenie oferty, zgodnie z art. 89 ust 1 pkt 2 u. p.z.p.:
  - 3.1. oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów,
  - 3.2. oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty,
  - 3.3. każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
  - 3.4. każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
  - 3.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena,
  - 3.6. Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zaklejonych kopertach. Należy stosować koperty zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona napisem **„Zakup wyposażenia niezbędnego do prowadzenia działalności filmowej w kinie „Opolanka” w Opolu Lubelskim”**
  - 3.7. Koperta wewnętrzna powinna stanowić zaklejone, nienaruszone opakowanie z napisem **„Zakup wyposażenia niezbędnego do prowadzenia działalności filmowej w kinie „Opolanka” w Opolu Lubelskim”** wraz z nazwą i dokładnym adresem i numerami telefonów Wykonawcy.

#### **§ 11. Oferty zamienne oraz wycofanie ofert**

1. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi § 10 ust. 3, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”.
2. Wykonawca może, przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak o tym stanowi § 10 ust. 3, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.
3. Ofertę złożoną po terminie składania ofert zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. (art.84 ust.2)

#### **§ 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 36. ust. 1 pkt 11)**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego.

**Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury ul. Ogrodowa 9, 24-300 Opole Lubelskie na sekretariacie (piętro I) do godziny 10.00 do dnia 21.10.2009 r.** pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego **Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury ul. Ogrodowa 9, 24-300 Opole Lubelskie pomieszczenie świetlicy M-GOK (piętro I) o godzinie 10.30 dnia 21.10.2009 r.**

#### **§ 13. Informacje o trybie otwarcia**

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.(art. 86 ust. 2)
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. (art. 86 ust.3 u.p.z.p.)

3. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy, adresy wykonawców, ceny ofert (art. 86 ust. 4 u. P.z.p.).

#### **§ 14. Opis sposobu obliczenia ceny (art. 36. ust. 1 pkt 12)**

Wykonawca oblicza cenę ryczałtową oferty dodając wartości netto, bez podatku VAT, poszczególnych elementów zamówienia, a następnie od tej sumy Wykonawca może odjąć wszelkie zniżki i dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę ryczałtową z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

#### **Cenę należy podać w formularzu ofertowym załącznik nr 1 do SIWZ.**

1. Wykonawca w składanej ofercie jest zobowiązany uwzględnić w kalkulacji ceny ofertowej warunki lokalne, w których będą realizowane roboty.
2. Zakłada się, że wykonawca uwzględni również inne warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.
3. Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług(VAT) musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku(grosze). Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).

#### **§ 15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 36. ust. 1 pkt 13)**

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się najniższą cenę za przedmiot zamówienia (100 pkt).
2. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za całość zamówienia (porównywana będzie cena brutto). Pozostali Wykonawcy będą oceniani według następującego wzoru:  
$$\frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} = \dots\dots\dots$$
3. O wyborze oferty zadecyduje liczba punktów przyznanych ofercie. Wygra oferta, która otrzyma najwięcej punktów w zbiorze ofert badanych.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, także nazwy firm siedziby i adresy wykonawców którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

#### **§ 16. Sposób poprawiania błędów w ofertach**

Zamawiający poprawia w tekście oferty: oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 ).

#### **§ 17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36. ust. 1 pkt 14)**

1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta została wybrana, w terminie ustalonym przez Zamawiającego - nie wcześniej niż 7 dni od daty przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż przed upływem okresu związania ofertą.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została



- złożona tylko jedna oferta. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w przetargu, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
  4. Jeżeli Wykonawca jest spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, przed zawarciem umowy przekaże Zamawiającemu uchwałę wspólników w sprawie możliwości rozporządzenia prawem lub zaciągnięcia zobowiązania do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej albo dwukrotna wysokość kapitału zakładowego nie przewyższa całkowitej ceny oferty (art. 230 ksh).
  5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

#### **§ 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 147 – 151 pzp)**

W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa, w art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Nr konta, na które należy wpłacać zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

**PKO BP SA OPOLE LUBELSKIE 98 1020 3235 0000 5702 0007 3403**

#### **§ 19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, albo zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach (art. 36. ust. 1 pkt 16)**

Wzór umowy jest przedstawiony w załączniku nr 5 do SIWZ.

#### **§ 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36. ust. 1 pkt 17)**

Środki ochrony prawnej unormowane w art. 179-198 Pzp przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na prowadzoną przez Prezesa Urzędu listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej (art. 179 ust. 1 i 2 Pzp). Środek ochrony prawnej określony w dziale VI rozdział 4 Pzp przysługuje również Zamawiającemu (skarga do sądu).

**Rozdział 2.** Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

#### **§ 21. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (art. 36. ust. 2 pkt 1)**

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
2. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**§ 22. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej (art. 36. ust. 2 pkt 2)**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**§ 23. Informacje o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień (art. 36. ust. 2 pkt 3)**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**§ 24. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie (art. 36. ust. 2 pkt 4)**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**§ 25. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. (art. 36. ust. 2 pkt 5)**

Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się drogą elektroniczną.

**§ 26. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą (art. 36 ust. 2 pkt 6), jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

**§ 27. Jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną (art. 36 ust. 2 pkt 7), Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

**§ 28. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot (art. 36 ust. 2 pkt 8).**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.

**§ 29. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierza się podwykonawcom (art. 36 ust. 4).**

Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

**§ 30. Zamawiający może określić w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, która część zamówienia może być powierzona podwykonawcom. (art. 36 ust. 5).**

Zamawiający nie określa w SIWZ, która część zamówienia może zostać powierzona podwykonawcom.

**§ 31. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 5 – wzór umowy.**

**Rozdział 3. Postanowienia końcowe - Udostępnianie protokołu lub załączników do protokołu** na podstawie przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 16 października 2008r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Niniejsza SIWZ oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte wyłącznie w celu sporządzenia oferty.

2. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na pisemny wniosek. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą,

- faksem lub drogą elektroniczną , zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
3. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników do protokołu w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
  4. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy, jest z przyczyn technicznych znacznie utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
  5. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.
  7. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
    - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku przez wykonawcę
    - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
    - Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
    - udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w godz. 10<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>

#### **Rozdział 4. Formularze załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

§ 32. Wzór formularza oferty - **załącznik nr 1** do SIWZ,

§ 33. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **załącznik nr 2** do SIWZ,

§ 34. Przedmiary robót – kosztorysy ofertowe – **załącznik nr 3** do SIWZ,

§ 35. Wzór wykazu wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – **załącznik nr 4** do SIWZ

§ 36. Wzór umowy – **załącznik nr 5** do SIWZ

**§ 32 Załącznik nr 1 do SIWZ**

Nr sprawy M-GOK 243/2/09  
(pieczęć firmy)

miejsowość, data .....

(pieczęć firmy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Dane wykonawcy

Nazwa: .....  
Siedziba: .....  
Numer telefonu: .....  
Numer faksu: .....  
Numer REGON: .....  
Numer NIP: .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Zakup wyposażenia niezbędnego do prowadzenia działalności filmowej w kinie „Opolanka” w Opolu Lubelskim.”**

oferujemy

- **wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę:**

Cena netto: .....zł

VAT: .....zł

Cena brutto: .....zł

Słownie:.....zł

Okres gwarancji: ..... miesięcy

Osoba/osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są: .....

tel. kontaktowy, faks: .....

zakres odpowiedzialności: .....

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania

**oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

stanowisko: .....

imię i nazwisko: .....

tel.: .....

fax: .....

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty, oraz zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową, przedmiarami robót i dokonaliśmy wizji lokalnej terenu budowy, wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć firmy)

miejsce, data .....

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW  
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**pod nazwą: „Zakup wyposażenia niezbędnego do prowadzenia działalności filmowej  
w kinie „Opolanka” w Opolu Lubelskim”**

Data: .....  
Nazwa wykonawcy: .....  
Siedziba wykonawcy: .....

Oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych.

Dnia, .....

.....

(podpisy osób upoważnionych)

**\* niepotrzebne skreślić**

Pouczenie:

Zgodnie z art. 24 ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;**
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko

*obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
  - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;*
  - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1–3.*
- 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:*
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;*
  - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;*
  - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;*
  - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.*
- 3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3.*
- 4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.*

**Kosztorysy ofertowe – przedmiary robót**

**Przedmiary robót dostępne w oddzielnym pliku elektronicznym w formacie PDF załączonym do SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.lublin.pl/opolelubelskie/](http://www.bip.lublin.pl/opolelubelskie/) . W wersji papierowej przedmiary dostępne w siedzibie Zamawiającego.**

**Dostępne są następujące kosztorysy ofertowe – przedmiary robót:**

- 1. Kosztorys ofertowy - przedmiar robót na dostawę, montaż i uruchomienie zespołu ekranowego;**
- 2. Kosztorys ofertowy - przedmiar robót na dostawę, montaż i uruchomienie aparatury nagłośniającej Dolby.**



**§ 35 Załącznik nr 4 do SIWZ**

(pieczęć firmy)

miejsowość, data .....

**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT DOSTAW**

Data: .....

Nazwa wykonawcy: .....

Siedziba wykonawcy: .....

Wykazu wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. przed terminem publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie tj wykonanie co najmniej dwóch dostaw o wartości nie mniejszej niż 200.000 zł każda, polegających na dostawie aparatury nagłośnieniowej Dolby Digital oraz zespołu ekranowego.

Lp.	Nazwa zadania*	Zamawiający	Wartość robot budowlanych	Data i miejsce wykonania
1.				
2.				

\* Do wykazu należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Czytelne podpisy osób uprawnionych reprezentowania wykonawcy

### Wzór umowy

Zawarta w dniu .....2009 r. w Opolu Lubelskim pomiędzy: **Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Kultury** z siedzibą **ul. Ogrodowa 9, 24-300 Opole Lubelskie**, NIP:712-12-39-817, Regon: 430670182 reprezentowaną przez: Dyrektora M-GOK Małgorzatę Borowiak oraz Głównego Księgowego M-GOK Marię Adamczyk zwaną dalej w tekście "**Zamawiającym**"  
a..... NIP: ..... ,zwanym dalej w tekście „Wykonawcą” reprezentowanym przez :  
..... o następującej treści :

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup wyposażenia niezbędnego do prowadzenia działalności filmowej w kinie „Opolanka” w Opolu Lubelskim. Szczegółowy opis sprzętu określa załącznik nr 3 do SIWZ będący integralną częścią niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do montażu sprzętu, o którym mowa w ust 1 w budynku kina „Opolanka” w Opolu Lubelskim ul. Lubelska 32.
3. Wykonawca przeprowadzi rozruch technologiczny urządzeń wraz z weryfikacją akustyczną oraz przeszkoli wskazanych pracowników.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać go z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
5. Wykonawca przedłoży oświadczenie, że elementy systemu Dolby Digital i zespołu ekranowego są nowe i w pełni sprawne oraz dopuszczone do instalowania na rynku polskim oraz osiągną oczekiwany poziom techniczny.

### TERMIN I SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

#### § 2

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć elementy systemu Dolby Digital i zespołu ekranowego oraz wykonać wszelkie prace montażowe przewidziane niniejszą umową w terminie do dnia 4 grudnia 2009 r.
2. Prace montażowe Wykonawca wykona samodzielnie lub za pomocą osób przez siebie wskazanych, gwarantujących należyte wykonanie umowy. Wykonawca odpowiada jak za działania lub zaniechania własne za działania lub zaniechania podwykonawców i osób przy pomocy których Wykonawca wykonuje prace.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z pomieszczeniami budynku kina „Opolanka” w Opolu Lubelskim ul. Lubelska 32 i ich wyposażeniem i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag, w szczególności co do możliwości technicznych podłączenia sprzętu nagłośnienia w systemie Dolby Digital i zespołu ekranowego.

4. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w sposób zapewniający jak najmniejszą ingerencję w substancję budowlaną, istniejące wyposażenie i wystrój sali widowiskowej, a po zakończeniu prac doprowadzić do przywrócenia stanu poprzedniego w naruszonym wyposażeniu i naruszonej substancji.

5. Wykonawca, przed odbiorem końcowym, dokona uruchomienia technologicznego urządzeń wraz z weryfikacją akustyczną oraz przeszkoli wskazany personel. Z powyższych czynności sporządzone zostaną oddzielne protokoły.

## **WYNAGRODZENIE**

### **§ 3**

1. Za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe (obejmujące: demontaż istniejącego nagłośnienia i ekranu, sprzedaż elementów systemu Dolby Digital oraz zespołu ekranowego, ich dostarczenie do kina „Opolanka” w Opolu Lubelskim oraz montaż, próbne uruchomienie, szkolenie wskazanego personelu i wszelkie inne poniesione przez Wykonawcę koszty, w tym koszty niezbędnego okablowania) w kwocie:..... zł netto wraz z należnym podatkiem VAT co daje kwotę .....zł brutto zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą integralną część umowy.

2. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust 1 nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej i doręczonej Zamawiającemu przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od jej doręczenia Zamawiającemu.

3. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi protokół bezusterkowego odbioru sporządzony przez Zamawiającego i potwierdzony przez Wykonawcę.

4. Należność za wykonanie przedmiotu umowy, będzie płatna z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

## **PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**

### **§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy na czas trwania umowy niezbędne pomieszczenia, do wykonywania prac montażowych.

2. Po zakończeniu prac montażowych Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie posiadane dokumenty służące do korzystania z elementów systemu Dolby Digital i zespołu ekranowego, Wykonawca wyda także Zamawiającemu niezbędne dokumenty związane z zainstalowanym systemem Dolby Digital i zespołu ekranowego w tym instrukcję użytkownika w języku polskim, gwarancję, certyfikaty oraz protokół z uruchomienia technologicznego urządzeń wraz z weryfikacją akustyczną.

3. Po zakończeniu prac montażowych Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru dostarczonych elementów nagłośnienia w systemie Dolby Digital oraz zespołu ekranowego i wykonanego montażu, a Zamawiający wyznaczyć termin odbioru i przystąpić do odbioru w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia.

4. Wykonawca zobowiąże się do świadczenia serwisu gwarancyjnego na miejscu montażu systemu. Czas reakcji na zgłoszenie awarii nie może przekroczyć 24 godzin od faktu zgłoszenia. Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia awarii w terminie 7 dni od zgłoszenia. W przypadku konieczności wymiany sprzętu, Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy umożliwiający wykonywanie standardowych projekcji kinowych.

## § 5

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy między innymi w formie kar umownych, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za zwłokę w zakończeniu montażu w umówionym terminie w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od umownego terminu zakończenia montażu do dnia jego odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń,

2) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych wad podczas odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie, do dnia ich faktycznego usunięcia.

3) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za zwłokę w przystąpieniu do odbioru w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.

3. W przypadku, gdy kara umowna nie będzie rekompensowała szkody poniesionej przez Zamawiającego może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego.

## § 6

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy tj.....zł w formie .....

2. Strony postanawiają, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń - odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania umowy i zostanie zwrócone wykonawcy w terminie 30 dni od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, zaś 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznacza się jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości i zostanie zwrócone wykonawcy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty upłynięcia okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

3. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy ustalona w § 6 ust.1 wysokość zabezpieczenia z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu poniżej ustalonej wartości robót (wysokość wynagrodzenia) lub jeżeli z powodu zwiększenia się wartości robót należałoby zabezpieczenie zwiększyć, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie dni 14 od daty wezwania go o to przez Zamawiającego.

## **GWARANCJA**

### **§ 7**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości zarówno na sprzedane elementy systemu Dolby Digital oraz zespołu ekranowego jak i wykonane prace montażowe. Okres gwarancji ustala się na: 48 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego.
2. W razie ujawnienia się wady, która jednocześnie objęta jest odpowiedzialnością z tytułu rękojmi i udzielonej Zamawiającemu gwarancji, Zamawiający ma prawo, w zakresie każdej z osobna ujawnionej wady, dokonać wyboru pomiędzy dochodzeniem uprawnień z tytułu rękojmi, a dochodzeniem uprawnień z tytułu gwarancji.
3. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Wykonawca usunie wadę, która zostanie zgłoszona przed upływem umownego terminu gwarancji jakości lub rękojmi w terminie 14 dni od jej zgłoszenia.
4. Dwukrotna naprawa danego elementu systemu Dolby Digital powoduje, że w przypadku ujawnienia kolejnej wady Zamawiający ma obowiązek wymienić dany element na nowy. W takim wypadku okres gwarancji dla danego elementu biegnie od początku, od chwili wymiany danego elementu. Postanowienia ust 3 stosuje się odpowiednio.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 8**

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust 3.
3. Zmiana umowy w stosunku do treści złożonej oferty jest dopuszczalna, jeżeli w trakcie montażu systemu Dolby Digital lub zespołu ekranowego okaże się ze względu na nieprzewidziane okoliczności, że należy zastosować inny element systemu Dolby Digital lub zespołu ekranowego niż początkowo założono.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 4, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 9**

1. Wymienione w umowie załączniki stanowią integralną jej część.
2. Sędem właściwym do rozstrzygania sporów związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy jest sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

### **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeks Cywilny.

### **§ 11**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Integralną część umowy stanowią:

1. Oferta Wykonawcy opracowana na podstawie SIWZ,
2. Kosztorys ofertowy,

Zamawiający

Wykonawca