

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
dla zamówienia publicznego o szacunkowej wartości
powyżej 30.000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:**

**„Wymiana instalacji wentylacji mechanicznej wraz z przebudową pomieszczeń w
budynku Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opolu Lubelskim”**

Znak postępowania AD.221-1/14

Zatwierdził.....
DYREKTOR
mgr Lukasz Król

**OPOLSKIE CENTRUM KULTURY
ul.Lubelska 30
24-300 Opole Lubelskie
NIP : 717-12-39-817**

Opole Lubelskie, sierpień 2014 r.

Część I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający: **Opolskie Centrum Kultury w Opolu Lubelskim**

Siedziba: **ul. Lubelska 30, 24-300 Opole Lubelskie**

NIP: 717-123-98-17, Regon: 430670182

email: sekretariat@opolskiecentrumkultury.pl

strona internetowa : <http://www.mgok-opolelub.ebip.lublin.pl/>

Wszelkie pisma w sprawie przetargu Wykonawca adresuje:

Opolskie Centrum Kultury w Opolu Lubelskim,

ul. Lubelska 30, 24-300 Opole Lubelskie

tel. (81) 827 25 67 , fax. (81) 827 25 78

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem były kierowane wyłącznie na w/w adres i opatrzone numerem sprawy: **AD. 221-1/14**

zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Wymiana instalacji wentylacji mechanicznej wraz z przebudową pomieszczeń w budynku Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opolu Lubelskim”

realizowanego w ramach projektu: „Remont i wyposażenie budynku Miejsko- Gminnej Biblioteki Publicznej w Opolu Lubelskim” dofinansowanego w ramach programu wieloletniego Kultura + Priorytet „Biblioteka +. Infrastruktura bibliotek” ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa.

Część II. Tryb udzielenia zamówienia.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., Nr 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego. W sprawach nie uregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Część III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana istniejącej wentylacji mechanicznej na nową instalację wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej w budynku Miejsko Gminnej Biblioteki Publicznej zlokalizowanej na działce nr ew. 412 przy ul. Długiej 17 wraz z przebudową pomieszczeń obiektu. W ramach zamówienia przewiduje się wykonanie następującego zakresu robót:

- 1) demontaż kanałów wentylacyjnych – około 60 m²;
- 2) wyburzenie komory kurzowej - grubość ścianek 12 cm cegła palona pełna – na zaprawie cementowej - długość ścianek L=8 m wysokość 0.7 m. Całość przykryta płytą żelbetonową o grubości ~8 cm,
- 3) przeróbka podejść kanalizacyjnych PCV100-3 szt., PCV50-1szt., żeliwo 50-1 szt.,
- 4) wyburzenie fundamentu pod wentylator - beton o objętości 0.5 m³,
- 5) wyrównanie posadzki pod centralę – wylewka betonowa o powierzchni 5 m² – grubość 5 cm,
- 6) nadproże z ceowników 2x [100 –po obu stronach ściany. Wkuć (25 cm obustronnie poza obrys przyszłych otworów) i wstawić ceowniki – położyć je na uprzednio wylanej poduszce betonowej z zaprawy Kreisel 425 (odstęp czasowy montażu poszczególnych ceowników 3 dni). Po włożeniu w wykutą szczelinę dobrze

- umocować zaprawą betonową M10 (dobrze ubitą). Ściągnąć je śrubami M12 kl. 4.8 – każda śruba w osi wykuwanego otworu,
- 7) zamurowanie otworów po demontażu inst. wentylacyjnej - 4 otwory 500x400 w stropie żelbetonowym, w ścianie po komorze kurzowej 0,7x0,7 m,
 - 8) Wymianę instalacji wentylacji mechanicznej w budynku na nową nawiewno-wywiewną;
 - 9) Dostawę centrali wentylacyjnej;
 - 10) Serwis instalacji wentylacji mechanicznej w okresie gwarancyjnym wraz z okresową wymianą podzespołów, materiałów eksploatacyjnych;
 - 11) Dokonanie prób i sprawdzeń wykonanej instalacji w celu sprawdzenia działania i osiągnięcia parametrów projektowych ;
 - 12) Wykonanie zasilenia elektrycznego dla potrzeb instalacji wentylacyjnej lub podłączenia do instalacji elektrycznej urządzeń instalacji wentylacji mechanicznej;
 - 13) Zerwanie istniejącej wykładziny na podłodze w bibliotece pedagogicznej, bibliotece na I piętrze oraz pomieszczeniach socjalnych na I i II piętrze;
 - 14) Demontaż boazerii na korytarzu na II piętrze;
 - 15) Zabudowa drzwi na korytarzu na II piętrze płytami kartonowo-gipsowymi;
 - 16) Ułożenie posadzek z wykładziny PCV w bibliotece na I piętrze i bibliotece pedagogicznej;
 - 17) Ułożenie posadzek z płytek gresowych antypoślizgowych w pomieszczeniach socjalnych na korytarzach na I i II piętrze oraz na klatce schodowej;
 - 18) Malowanie ścian i sufitów w bibliotece na I piętrze, bibliotece pedagogicznej i pomieszczeniach socjalnych i na korytarzach na I i II piętrze;
 - 19) Malowanie parapetów na klatce schodowej;
 - 20) Demontaż starych drzwi wewnętrznych i montaż nowych drzwi wraz z ościeżnicami regulowanymi;
 - 21) Montaż drzwi metalowych dwuskrzydłowych EI 30 na korytarzu na II piętrze;
 - 22) Wykonanie tynku mozaikowego na klatce schodowej oraz na korytarzu na II piętrze;
 - 23) Wymiana włazu dachowego;
 - 24) Malowanie stopni włazowych na dach.
2. Zakres robót budowlanych określony jest w projekcie budowlanym na wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej – załącznik nr 10a- 10b do SIWZ, uproszczonym projekcie budowlanym na wykonanie częściowej przebudowy pomieszczeń Biblioteki, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – załącznik nr 9a - 9b, przedmiarach robót (które stanowią materiał pomocniczy dla Wykonawcy) w załączniku nr 8a – 8b do SIWZ.
3. W ramach wykonywanych robót budowlanych Wykonawca zobowiązany będzie do :
- organizacji i zagospodarowania placu budowy. Teren, na którym zlokalizowana jest inwestycja posiada bardzo małe gabaryty, w związku z powyższym Wykonawca winien zapewnić sobie odpowiedni teren na zagospodarowanie zaplecza budowy. Nie przewiduje się magazynowania materiałów budowlanych, sprzętu na placu budowy.
 - współpracy z Dyrektorem Opolskiego Centrum Kultury w Opolu Lubelskim oraz kierownikiem Biblioteki w zakresie organizacji robót, ustalania planowanych terminów realizacji poszczególnych robót budowlano montażowych;
 - **W chwili obecnej w obiekcie Biblioteki są prowadzone roboty budowlane związane z remontem częściowym pomieszczeń, wymianą instalacji elektrycznej wewnętrznej, dociepleniem budynku i dostosowaniem wejścia głównego do budynku wraz z budową**

pochylni. Wykonawca robót realizuje roboty w terminie do 15.10.2014 r. Wyloniony Wykonawca jest obowiązany do zapewnienia stałej koordynacji robót z dotychczasowym Wykonawcą i ustalania wzajemnego harmonogramu prac.

UWAGA:

- Każdy z Wykonawców powinien zapoznać się załączoną do SIWZ dokumentacją projektową. Z uwagi na specyfikę obiektu poddawanego przebudowie Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej celem dokładnego zapoznania się z przedmiotem zamówienia i ujęcia w ofercie ewentualnych prac nie przewidzianych w przedmiarze robót, koniecznych jednak do prawidłowego wykonania całego przedmiotu zamówienia. Każdy z wykonawców winien zgłosić zamawiającemu chęć dokonania wizji lokalnej terenu budowy.
 - Wszystkie roboty wchodzące w zakres zadania, które były do przewidzenia na etapie przygotowania oferty, a nie zostały zgłoszone Zamawiającemu nie będą wchodziły w zakres robót dodatkowych i będą musiały być wykonane na koszt Wykonawcy.
 - **Jeżeli w SIWZ przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane.**
10. Wykonawca do realizacji zamówienia winien stosować materiały nowe, dopuszczone do stosowania w budownictwie oraz posiadające wszelkie prawem określone dopuszczenia i certyfikaty, zgodnie z ustawą z dnia 16.04.2004r. o wyrobach budowlanych wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
11. Realizacja zamówienia jest dofinansowana ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego z Programu Wieloletniego Kultura + Priorytet „Bibliotek+ Infrastruktura Bibliotek”.
12. Warunki wykonania zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ.
13. Przedmiot zamówienia nie jest dzielony na części. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Grupa:	CPV	NAZWA
Klasa:	45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
	45331200-8	Instalacja ciepłna, wentylacyjna i konfekcjonowania powietrza
	45331210-1	Instalowanie wentylacji
	45321000-3	Izolacja ciepłna

14. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku musi wskazać w ofercie część (zakres) zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Jeżeli wykonawca nie wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna, że nie powierzy podwykonawcom żadnych prac objętych niniejszym postępowaniem.

Część IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wyznacza następujące terminy realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30.10.2014r.

Część V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że:
Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia tego warunku.
 - 2) **warunek posiadania wiedzy i doświadczenia**, zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że:
w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał min. 1 robotę polegającą na wykonaniu remontu i/lub przebudowy i/lub modernizacji pomieszczeń budynku o wartości co najmniej 40.000 zł brutto oraz co najmniej 1 robotę polegającą na wykonaniu i/lub wymianie w budynku instalacji wentylacji mechanicznej o wartości co najmniej 90.000 zł brutto.
 - 3) **warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia**, zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże w wykazie, o którym mowa w części VI ust.1 pkt 4 SIWZ (załącznik nr 6), że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. co najmniej:
 - a) kierownikiem budowy o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych, kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - b) kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - c) kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane o specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im

uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

Ponadto wykonawca winien złożyć oświadczenie, że osoby, o których mowa w wykazie – Część 6 ust. 1 pkt 4 SIWZ (załącznik 6) i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

- 4) **warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej** zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że:
 - a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przy sumie ubezpieczenia co najmniej 50.000,00 zł brutto.
 - b) posiada środki finansowe w kwocie nie niższej niż 50.000,00 zł brutto lub zdolność kredytową w kwocie nie niższej niż 50.000,00 zł brutto.
3. Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie analizy załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów, wyszczególnionych w SIWZ. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnił warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w części V SIWZ w ust. 1 i 2.
4. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia warunki w zakresie wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej mogą spełniać łącznie.
5. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Część VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2** do SIWZ,oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - 2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem

terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **załącznik nr 4 do SIWZ**;

Dowodem potwierdzającym w/w warunek jest poświadczenie lub inne dokumenty, jeśli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie wykonanych robót, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodu wskazanego w zdaniu powyżej.

- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;- **wzór wykazu – załącznik nr 5 do SIWZ**
 - 4) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, wraz z polisą należy przedłożyć dowód uiszczenia składki ubezpieczeniowej, w sytuacji zapłaty polisy ubezpieczeniowej w ratach.
 - 5) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **załącznik nr 6 do SIWZ**
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **załącznik nr 3 do SIWZ**,
oraz następujące dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:
 - 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub

potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;

2a. Do oferty prosimy załączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pelnomocnictw osób składających ofertę. Z przedłożonych dokumentów musi umocowanie osób upoważniających do udzielenia stosownego pełnomocnictwa, np. odpis z KRS.

2b. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz 331 z póź. zm.) o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 7 do SIWZ

UWAGA: Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz 331 z póź. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności poprzez przedstawienie pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Z treści przedłożonego zobowiązania powinien wynikać sposób udostępnienia zasobów, np. poprzez konsultacje techniczne, udział pracowników, doradztwo itp.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w części VI w ust. 2 pkt. 2 i 3 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
5. Dokumenty o których mowa w części VI SIWZ w ust. 4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa części VI SIWZ w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis części VI SIWZ ust. 5 stosuje się odpowiednio.

7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
8. W przypadku, kiedy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, wówczas mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przedmiotowe pełnomocnictwo należy załączyć do oferty. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana wówczas Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
9. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z ich treści nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki udziału w postępowaniu - z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy.

Część VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: **pisemnie** lub **faksem** na adres (numer) wskazany w **części I SIWZ**.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji,

- wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:
 - 1) w zakresie merytorycznym – Iwona Bednarz – Kierownik Wydziału Inwestycji, Planowania i Rozwoju w Urzędzie Miejskim w Opolu Lubelskim, tel. 081 827 72 17
 - 2) w zakresie proceduralnym – Żaneta Lejwoda – Podinspektor ds. inwestycji i zamówień publicznych Wydziału Inwestycji, Planowania i Rozwoju w Urzędzie Miejskim w Opolu Lubelskim, – tel. (81) 827 72 18
 5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w części VII SIWZ w ust. 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.
 8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści ją na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ.
 9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieści ją na stronie internetowej
 10. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

Część VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Część IX. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę Wykonawca jest nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Część X. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do SIWZ i musi być zgodna z wymaganiami SIWZ oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Dokumenty, które należy dołączyć do oferty:
 - 2.1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – **Załącznik nr 1 do SIWZ**;
 - 2.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2 do SIWZ**
 - 2.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 3 do SIWZ**
 - 2.4. Do oferty prosimy załączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę;
 - 2.5. Aktualne zaświadczenie z ZUS, o którym mowa w Części 6 ust. 2 pkt 3 SIWZ;
 - 2.6. Aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, o którym mowa w Części 6 ust. 2 pkt 2 SIWZ;
 - 2.7. Opłaconą polisę wraz z dowodem opłacenia;
3. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 3.1. Wykaz robót budowlanych – **załącznik nr 4 do SIWZ**;
 - 3.2. Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę – **załącznik nr 5 do SIWZ**
 - 3.3. Wzór oświadczenia o uprawnieniach – **załącznik nr 6 do SIWZ**
 - 3.4. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej- **załącznik nr 7 do SIWZ**;
4. Warunki formalne sporządzenia oferty, których niespełnienie może spowodować odrzucenie oferty, zgodnie z art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp,
 - 4.1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów,
 - 4.2. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty,
 - 4.3. Każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
 - 4.4. Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
 - 4.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena,
 - 4.6. Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach. Należy stosować koperty zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona napisem: **„Wymiana instalacji wentylacji mechanicznej wraz z przebudową pomieszczeń w budynku Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opolu Lubelskim”**.
 - 4.7. Koperta wewnętrzna powinna stanowić zaklejone, nienaruszone opakowanie z napisem **„Wymiana instalacji wentylacji mechanicznej wraz z przebudową pomieszczeń w budynku Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opolu Lubelskim”** wraz z nazwą i dokładnym adresem i numerami telefonów Wykonawcy.
4. **Oferty zamienne oraz wycofanie ofert**
 - 1) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi część X SIWZ ust. 3 SIWZ, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”.

- 2) Wykonawca może, przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak o tym stanowi Część X SIWZ ust. 3 SIWZ, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.
- 3) Ofertę złożoną po terminie składania ofert zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. (art.84 ust.2)

Część XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj.:
Opolskie Centrum Kultury w Opolu Lubelskim ul. Lubelska 30, 24-300 Opole Lubelskie do godziny 10.00 do dnia 22.08.2014r. pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego **Opolskie Centrum Kultury w Opolu Lubelskim ul. Lubelska 30, 24-300 Opole Lubelskie o godz. 10.30 dnia 22.08.2014r. w Sali Klubowej (I piętro).**
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania (art. 86 ust. 2 ustawy Pzp).
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (w tym na poszczególne części zamówienia) (art. 86 ust.3 ustawy Pzp).
5. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy (firmy), adresy wykonawców, ceny ofert (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).

Część XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Wykonawca oblicza cenę ryczałtową oferty dodając wartości netto, bez podatku VAT, poszczególnych elementów zamówienia, a następnie od tej sumy Wykonawca może odjąć wszelkie zniżki i dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę ryczałtową z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Cenę należy podać w formularzu ofertowym załącznik nr 1 do SIWZ.

1. Wykonawca w składanej ofercie jest zobowiązany uwzględnić w kalkulacji ceny ofertowej warunki lokalne, w których będą realizowane roboty.
2. Zakłada się, że wykonawca uwzględni również inne warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.
3. Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze). Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r. Nr 177 poz. 1054 z późn. zm.).
4. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto (z VAT).

Część XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się najniższą cenę za przedmiot zamówienia

(100 pkt). Zaoferowana przez Wykonawcę cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową.

2. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto. W formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do SIWZ Wykonawca podaje cenę za wykonanie robót.
3. Zamawiający będzie porównywał łączną cenę brutto za wykonanie całości zamówienia publicznego, zapisaną w formularzu ofertowym.
4. Zaoferowana przez Wykonawcę cena winna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia publicznego.
5. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Pozostali Wykonawcy będą oceniani według następującego wzoru:

cena najtańszej oferty

----- $x 100 \text{ pkt} = \dots\dots\dots$

cena badanej oferty

1. O wyborze oferty zadecyduje liczba punktów przyznanych ofercie. Wygra oferta, która otrzyma najwięcej punktów w zbiorze ofert badanych.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty:
 - a) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, także nazwy firm, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie prawne i faktyczne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) o terminie, po upływie którego możliwe jest zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Część XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta została wybrana, w terminie ustalonym przez Zamawiającego - nie wcześniej niż 5 dni od daty przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż przed upływem okresu związania ofertą.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w przetargu, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jest spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, przed zawarciem umowy przekaze Zamawiającemu uchwałę wspólników w sprawie możliwości rozporządzenia prawem lub zaciągnięcia zobowiązania do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej albo dwukrotna wysokość kapitału zakładowego nie przewyższa całkowitej ceny oferty (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych Dz.U. z 2013r. poz. 1030 z późn. zm.).
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Wykonawca niezwłocznie przed zawarciem umowy dostarczy Zamawiającemu dokumenty dotyczące osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w zakresie wykonawstwa tj. kopie uprawnień oraz zaświadczenie o przynależności do OIIB.
7. Wykonawca przed zawarciem umowy dostarczy zamawiającemu kosztorys ofertowy opracowany przez Wykonawcę na podstawie projektu budowlano wykonawczego, przedmiarów robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz niniejszej SIWZ. Zamawiający zastrzega, że załączony do oferty kosztorys będzie miał charakter pomocniczy;

Część XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa, w art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. z 2007r. Nr 42 poz. 275 z późn. zm.)

Nr konta, na które należy wpłacać zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

PKO BP SA OPOLE LUBELSKIE 98 1020 3235 0000 5702 0007 3403

Zabezpieczenie - zgodnie z art. 147 ust. 2 ustawy Pzp – służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Część XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 11 do SIWZ.

2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Katalog zmian umowy przewidziany jest we wzorze umowy (§ 18 wzoru umowy).

Część XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, przysługuje odwołanie.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

Część XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Część XIX. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Część XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego. Przewidywane zamówienia uzupełniające będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju robót, co zamówienie podstawowe.

Część XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Część XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się drogą elektroniczną.

Część XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Część XXIV. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Część XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.

Część XXV. Wymagania związane z realizacją zamówienia, dotyczące art. 29 ust. 4 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia z zastosowaniem wymagań, dotyczących art. 29 ust. 4 ustawy.

Część XXVI. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierza się podwykonawcom

Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Jeżeli wykonawca nie wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna, że nie powierzy podwykonawcom żadnych prac objętych niniejszym postępowaniem.

Część XXVII. Zamawiający może określić w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, która część zamówienia może być powierzona podwykonawcom.

Zamawiający nie określa w SIWZ, która część zamówienia może zostać powierzona podwykonawcom.

Część XXVIII. Zamawiający może określić w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

Zamawiający określa następujące wymagania względem umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:

- 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
- 2) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
- 3) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem – harmonogram robót musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy,
- 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
- 5) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy ma być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego.

Część XXIX. Zamawiający może określić w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które ze względu na wartość lub przedmiot dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu.

1. Zamawiający określa, że nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości przedmiotu umowy o zamówienie publiczne.

2. Zamawiający nie wskazuje w SIWZ wymagań co do przedmiotu umów o podwykonawstwo na dostawy lub usługi, co do których istnieje obowiązek przedłożenia zamawiającemu.

3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości większej niż 50 000 zł, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

Część XXX Zamawiający może określić w specyfikacji istotnych warunków zamówienia procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane.

Zamawiający nie określa w SIWZ procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego na roboty budowlane.

Część XXXI. Wykaz załączników do SIWZ

1. Wzór formularza oferty - **załącznik nr 1** do SIWZ,
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **załącznik nr 2** do SIWZ,
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia **załącznik nr 3** do SIWZ,
4. Wzór wykazu robót budowlanych – **załącznik nr 4** do SIWZ.
5. Wzór wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – **załącznik nr 5** do SIWZ
6. Wzór oświadczenia o uprawnieniach – **załącznik nr 6** do SIWZ
7. Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 7** do SIWZ
8. Przedmiar robót – kosztorys ofertowy – **załącznik nr 8a - 8b** do SIWZ
9. STWiOR – **załącznik nr 9a – 9b** do SIWZ
10. Projekt budowlano wykonawczy - **załącznik nr 10a – 10b** do SIWZ
11. Wzór umowy – **załącznik nr 11** do SIWZ
12. Zobowiązanie do udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów – **załącznik nr 12 do SIWZ**

Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z wzorami określonymi przez Zamawiającego.

Nr sprawy A.221-1/14
(pieczęć firmy)

miejsowość, data

FORMULARZ OFERTOWY

Dane wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:
**„Wymiana instalacji wentylacji mechanicznej wraz z przebudową pomieszczeń w
budynku Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opolu Lubelskim”**

oferujemy

**- wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia, za cenę:**

Łącznie za wykonanie zamówienia:

Cena bruttozł,

Słownie:.....zł

Osobą/osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań
umowy jest/są:

Przedstawiciel Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych

tel. kontaktowy, faks:

zakres odpowiedzialności:

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie
zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku
składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki
cywilne) jest:

stanowisko:

imię i nazwisko:

tel.:

fax:

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Numer sprawy: AD.221-1/14

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty, wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. **Oświadczamy, że powierzamy**/ nie powierzamy* *podwykonawcom następującą część (zakres) oferowanego zamówienia**
.....

** niepotrzebne skreślić.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

Nr sprawy AD.221-1/14
(pieczęć firmy)

miejsowość, data

Dotyczy zamówienia publicznego pod nazwą:

„Wymiana instalacji wentylacji mechanicznej wraz z przebudową pomieszczeń w budynku Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opolu Lubelskim”

Data:

Nazwa wykonawcy:

Siedziba wykonawcy:

Oświadczamy, że spełniamy warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Dnia,.....

.....

(podpisy osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Nr sprawy AD.221-1/14
(pieczęć firmy)

miejsowość, data

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Dotyczy zamówienia publicznego pod nazwą:
**„Wymiana instalacji wentylacji mechanicznej wraz z przebudową pomieszczeń w
budynku Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opolu Lubelskim”**

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w świetle art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

Pouczenie:

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;**
 - 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
 - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w

zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;*

Dnia,.....

.....

(podpisy osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Nr sprawy AD.221-1/14
(pieczęć firmy)

miejsowość, data

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Data:

Nazwa wykonawcy:

Siedziba wykonawcy:

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia. Warunek ten, zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał min. 1 robotę polegającą na wykonaniu remontu i/lub przebudowy i/lub modernizacji pomieszczeń budynku o wartości co najmniej 40.000 zł brutto oraz co najmniej 1 robotę polegającą na wykonaniu i/lub wymianie w budynku instalacji wentylacji mechanicznej o wartości co najmniej 90.000 zł brutto.

Lp.	Przedmiot zamówienia*	Zamawiający	Wartość robót budowlanych (brutto)	Data i miejsce wykonania
1.				
2.				
3.				
4.				

* Do wykazu należy dołączyć dowody, że roboty te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Numer sprawy: AD.221-1/14

2.		uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno – budowlanej				kierownik robót	
3.		kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane o specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych				Kierownik robót	

* Do wykazu Wykonawca winien załączyć oświadczenie, o którym mowa w w Części 6 ust.1 pkt. 6, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....
Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

.....
Podpis osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

Nr sprawy AD.221-1/14
(pieczęć firmy)

miejsowość, data

Nazwa wykonawcy:

Siedziba wykonawcy:

OŚWIADCZENIE W SPRAWIE UPRAWNIENÍ

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn:
**„Wymiana instalacji wentylacji mechanicznej wraz z przebudową pomieszczeń w
budynku Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opolu Lubelskim”**

Przystępując do udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że osoby, o których mowa w wykazie dotyczącym projektowania - Część 6 ust. 1 pkt. 3 SIWZ i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

.....
Podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy

Nr sprawy AD.221-1/14
(pieczęć firmy)

miejsowość, data

Oświadczenie Wykonawcy

Dotyczy postępowania pn: „Wymiana instalacji wentylacji mechanicznej wraz z przebudową pomieszczeń w budynku Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opolu Lubelskim”

1) Oświadczam, że **nie należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz 331 z póź, zm.) o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp.

2) Oświadczam, że **należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz 331 z póź, zm.) o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy)

UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca NIE NALEŻY do grupy kapitałowej należy skreślić pkt 2.
W przypadku, gdy Wykonawca NALEŻY do grupy kapitałowej należy skreślić pkt 1 oraz wypełnić listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 do SIWZ

Nr sprawy AD.221-1/14
(pieczęć firmy)

miejsowość, data

Kosztorysy ofertowe – przedmiary robót

Przedmiar robót dostępny w oddzielnym pliku elektronicznym w formacie PDF załączony do SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.mgok-opolelub.ebip.lublin.pl/>.
W wersji papierowej przedmiar dostępny w siedzibie Zamawiającego.

Wyszczególnienie załączonych przedmiarów robót:

1. Przedmiar robót na wymianę instalacji wentylacji mechanicznej- załącznik nr 8a do SIWZ;
2. Przedmiar robót na przebudowę pomieszczeń Biblioteki - załącznik 8b do SIWZ;

Załącznik nr 9 do SIWZ

Wykaz projektów i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych

Wyszczególnienie załączonych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych:

1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych na wymianę instalacji wentylacji mechanicznej – załącznik nr 9a do SIWZ;
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych na wykonanie przebudowy pomieszczeń Biblioteki - załącznik 9b do SIWZ;

Wyszczególnienie załączonych projektów budowlanych:

Załącznik nr 10 do SIWZ

1. Projekt budowlany na wymianę instalacji wentylacji mechanicznej – załącznik nr 10 a. do SIWZ
2. Projekt budowlany na wykonanie przebudowy pomieszczeń Biblioteki - załącznik 10 b do SIWZ;

Projekt budowlany oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dostępny na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.mgok-opolelub.ebip.lublin.pl/>.
w wersji elektronicznej. W wersji papierowej dokumenty dostępne w siedzibie Zamawiającego.

UMOWA NR AD.221-1/14

Zawarta w dniu 2014 r. w Opolu Lubelskim pomiędzy:

Opolskim Centrum Kultury w Opolu Lubelskim, ul. Lubelska 30, 24-300 Opole Lubelskie,
NIP: 717-123-98-17, Regon: 430670182 reprezentowaną przez : Dyrektora Łukasza Króla,
zwaną dalej w tekście "**Zamawiającym**",

a, NIP:, REGON:
.....,

reprezentowanym przez :,
zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pn. **„Wymiana instalacji wentylacji mechanicznej wraz z przebudową pomieszczeń w budynku Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opolu Lubelskim”**.
2. Zakres rzeczowy robót obejmuje specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami w postaci projektu budowlanego, przedmiarów robót (posiada on charakter pomocniczy) oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących podstawę do opracowania ceny oferty.
3. Projekt współfinansowany jest ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Programu Wieloletniego Kultura + Priorytet „Biblioteka +. Infrastruktura bibliotek”.

§ 2

1. Zamawiający wyznacza następujące terminy realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 30.10.2014r.
2. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych nastąpi po dopełnieniu przez strony wszelkich formalności związanych z rozpoczęciem robót budowlanych, zgodnie z przepisami ustawy prawo budowlane.

§ 3

1. Zamawiający powołuje:
 - 1) inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie, posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, nr ew. uprawnieńbędącego członkiem OIIB nr ewidencyjny
 - 2) Do zadań Inspektora Nadzoru należy w szczególności:
 - a) złożenie oświadczenia o przyjęciu obowiązków inspektora nadzoru,
 - b) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - c) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - d) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających,
 - e) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji oraz urządzeń technicznych,
 - f) przygotowanie i udział w czynnościach odbioru poszczególnych elementów robót,

- g) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy,
 - h) wykonywanie innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy i przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane,
 - i) kontrola realizacji Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.
- 3) inspektora nadzoru o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - 4) inspektora nadzoru o specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- 2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie, posiadającego uprawnienia budowlane, nr ew. uprawnieńo specjalności konstrukcyjno-budowlanej będącego członkiem OIIB nr ewidencyjny,
 - 3. Wykonawca ustanawia następujących kierowników robót:
 - 1) - posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 2) - posiadający uprawnienia budowlane o specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Ustanowiony Kierownik Budowy działa w ramach obowiązków określonych w art. 21a, 22, 23 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane, a w szczególności:
 - 1) składa oświadczenie o podjęciu obowiązków przed rozpoczęciem robót będących przedmiotem Umowy oraz uczestniczy w przekazaniu placu budowy,
 - 2) przed rozpoczęciem robót sporządza lub zapewnia sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót,
 - 3) zawiadamia Zamawiającego na piśmie o planowanym terminie rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych robót,
 - 4) zapewnia zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z pozwoleniem na budowę i projektem, przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz przepisami BHP,
 - 5) zapewnia obsługę geodezyjną zadania i prowadzi pełną dokumentację budowy,
 - 6) koordynuje zadania zapobiegające zagrożeniom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 7) zapewnia bezpieczeństwo podczas wykonywania robót budowlanych i montażowych, a w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia wstrzymuje roboty oraz bezzwłocznie zawiadamia o tym Zamawiającego,
 - 8) zgłasza Zamawiającemu (Inspektorowi Nadzoru) do sprawdzenia lub odbioru wykonane roboty ulegające zakryciu bądź zanikające oraz zapewnia dokonanie wymaganych przepisami lub ustalonych w projekcie i specyfikacjach technicznych prób i sprawdzeń instalacji, urządzeń technicznych przed zgłoszeniem ich do odbioru,
 - 9) koordynuje wszystkie prace na budowie,
 - 10) uczestniczy w naradach koordynacyjnych, odbiorach,
 - 11) niezwłocznie informuje Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Lublinie o wszelkich odkryciach dokonanych na placu budowy, wypełniających dyspozycję artykułu 32 ust. 1 pkt 1, 2, 3 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, jednocześnie wstrzymując wszelkie roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot.

4. Zmiana Kierownika Budowy wskazanego w Umowie możliwa jest za zgodą Zamawiającego, po przedstawieniu dokumentów wymaganych na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający zatwierdzi zmianę Kierownika Budowy tylko wówczas, jeżeli jego kwalifikacje i doświadczenie będą spełniały wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Kierownik Budowy i kierownicy robót branżowych współpracują na terenie budowy z Inspektorami Nadzoru.

§ 4

1. W ramach robót Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) pełnienia roli generalnego wykonawcy całego zadania inwestycyjnego oraz koordynacji czynności pomiędzy wszystkimi podwykonawcami,
- 2) należytego wykonania przedmiotu umowy, przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa, w tym pozwoleniem na budowę, projektem budowlanym, projektem wykonawczym,
- 3) zatrudnienia wystarczającej liczby pracowników z odpowiednimi kwalifikacjami pozwalającymi na prawidłowe i terminowe wykonanie prac i robót,
- 4) zapewnienia koordynacji robót na budowie, w szczególności zapewnienia bezpieczeństwa na terenie budowy i jak najmniejszej kolizji z działalnością edukacyjną szkoły;
- 5) wystąpienia z niezbędnymi wnioskami do właściwych zarządów dróg w przypadku konieczności wydania decyzji o zajęciu pasa drogowego (z opracowaniem projektu organizacji ruchu w zakresie robót realizowanych w pasie drogowym włącznie);
- 6) postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) i ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2008 r., Nr 25, poz. 150 z późn. zm.),
- 7) zastosowania materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających:
 - a. certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
 - b. aprobaty techniczne,
 - c. certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności,
 - d. atesty,
- 8) protokolarnego przejęcia terenu budowy,
- 9) organizacji, zagospodarowania i zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowania porządku na terenie budowy,
- 10) wykonania i utrzymania na swój koszt estetycznego ogrodzenia budowy,
- 11) utrzymania terenu budowy w czasie realizacji robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz oznakowanie robót zgodnie z instrukcją oznakowania robót,
- 12) realizacji instrukcji i poleceń wydawanych przez inspektora nadzoru,
- 13) realizacji zaleceń wpisanych do Dziennika budowy,
- 14) wykonania robót tymczasowych, które mogą być potrzebne do wykonania robót podstawowych,
- 15) informowania Inspektorów Nadzoru o terminach prób i odbiorów częściowych,
- 16) informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 5 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,

- 17) w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego,
- 18) informowania inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie robót zanikających, jeżeli wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora zobowiązany jest odkryć roboty, lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
- 19) ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy,
- 20) natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
- 21) przzerwania robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
- 22) skompletowania i przedstawienia Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: protokołów badań i sprawdzeń, protokołów odbiorów technicznych, dziennika budowy, zaświadczeń właściwych jednostek i organów wymaganych przepisami a także niezbędnych świadectw kontroli jakości,
- 23) uczestniczenia w czynnościach odbioru, usunięcia stwierdzonych wad, przekazania wymaganych atestów i zaświadczeń,
- 24) uporządkowania terenu po zakończeniu robót oraz przekazania go Zamawiającemu, w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego robót,
- 25) zgłoszenia w formie pisemnej gotowości do odbioru ostatecznego,
- 26) przygotowania dokumentacji niezbędnej do dokonania przez Zamawiającego zawiadomienia właściwego organu o zakończeniu budowy uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
- 27) aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego w okresach kwartalnych, z uwzględnieniem zależności od faktycznego postępu robót oraz jego wpływu na powiązania z tymi robotami, oraz przedstawiania Zamawiającemu,

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej wraz z decyzjami o pozwoleniu na budowę wydanymi przez Starostwo Powiatowe w Opolu Lubelskim oraz zgłoszenia na wykonanie remontu pomieszczeń Biblioteki,
- 2) przekazanie dziennika budowy;
- 3) przekazanie terenu budowy w terminie uzgodnionym przez strony, po dopełnieniu wszelkich obowiązków związanych z rozpoczęciem realizacji robót budowlanych,
- 4) wskazanie granic terenów budowy oraz określenie niezbędnych danych do prawidłowego wytyczenia przez Wykonawcę obiektów i robót,
- 5) odbiór przedmiotu umowy oraz zapłata wynagrodzenia za wykonanie umowy.

2. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, wskaże punkt poboru wody i energii elektrycznej, energii cieplnej. Wykonawca zapewni na własny koszt opomiarowanie wody, ścieków, energii elektrycznej i cieplnej. Rozliczenie kosztów zużycia wody odbywać się będzie na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, zamontowanych staraniem i na koszt Wykonawcy. Wszystkie koszty wynikające ze stanów liczników podłączonych przez Wykonawcę za zużyte media, ponosi Wykonawca. Rozliczenie odbywać się będzie na bieżąco na podstawie refaktury. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności wynikającej z niezapłaconych faktur za zużyte media z wynagrodzenia umownego. Zasady rozliczeń za zużyte media będą ustalone na podstawie odrębnego porozumienia.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w czasie trwania zadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę co najmniej 50.000 zł brutto.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych.
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
 - 3) urządzenia budowy, sprzęt transportowy i inny sprzęt zgromadzony na terenie budowy przez Wykonawcę, niezbędny do wykonywania robót do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały użyte do realizacji zamówienia, o którym mowa w § 1, powinny być nowe i odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane i wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektor nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów : certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
5. Badania, o których mowa w ust. 4, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt. Jeżeli Zamawiający zażąda innych badań związanych z realizacją robót objętych zamówieniem, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.
6. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy według zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednich przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Zgodnie z ofertą Wykonawca (Generalny Wykonawca) zamierza wykonać osobiście następujący zakres robót
.....
3. Zgodnie z ofertą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy/Podwykonawcom następujący zakres robót:
.....
.....
4. Wykonawca zawrze z Podwykonawcą umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo do przedkładania:

- 1) projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub zmiany tej umowy na co najmniej 7 dni przed planowanym dniem zawarcia umowy z podwykonawcą lub jej zmiany;
 - 2) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian.
6. Zamawiający ma prawo zgłosić w terminie 14 dni:
- 1) zastrzeżenia do:
 - a) projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
 - b) projektu zmian umowy, o której mowa w pkt 1 lit. a);
 - 2) sprzeciw do:
 - a) umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
 - b) zmian umowy, o której mowa w lit. a), w terminie 7 dni od dnia przekazania dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit. a) i b) oraz pkt 2 lit. a) i b).
7. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, przedłoży Zamawiającemu kopie umów poświadczonych za zgodność z oryginałem.
8. Zamawiający określa, że nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości przedmiotu umowy o zamówienie publiczne.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości większej niż 50 000 zł, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający złoży, w terminie 14 dni od przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, pisemny sprzeciw w przypadku gdy umowa nie będzie zawierała zapisów określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do umowy lub jej zmian w wyżej określonym terminie uważa się za akceptację umowy lub jej zmian przez Zamawiającego.
11. Zamawiający określa następujące wymagania względem umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
- 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
 - 2) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 3) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem – harmonogram robót musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy,
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
 - 5) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za

- wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego.
12. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w ust. 11 niniejszego paragrafu. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo. Pozostałe zasady stosuje się odpowiednio do umowy o podwykonawstwo zawieranej przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
 13. W przypadku objęcia fakturą robót budowlanych, dostaw lub usług wykonywanych z udziałem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi do faktury wykonawca obowiązany jest dołączyć oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów, lub inne dowody, że otrzymali oni należne im z tego tytułu wynagrodzenie oraz, że wszystkie ich roszczenia wobec wykonawcy z tytułu wykonanych części zamówienia zostały zaspokojone.
 14. W przypadku gdyby wykonawca nie dokonał wcześniejszego rozliczenia z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, to powinien złożyć wraz z fakturą odpowiednią pisemną informację o braku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w wysokości wskazanej w załączonym protokole odbioru oraz o powodach zaniechania takiego działania.
 15. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 143c ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający poinformuje wykonawcę o zamiarze bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający wyznacza 7 – dniowy termin liczony od dnia doręczenia informacji o zamiarze bezpośredniej zapłaty na zgłaszanie uwag przez wykonawcę.
 16. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia uwag zgłoszonych przez wykonawcę, a w przypadku braku zgłoszenia uwag w terminie 30 dni od dnia złożenia faktury i protokołu odbioru.
 17. W Przypadkach określonych poniżej Zamawiający jest uprawniony do naliczenia, a Wykonawca jest obowiązany do zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – za każdy dzień przekroczenia terminu zapłaty w wysokości 1% wynagrodzenia netto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jednakże nie więcej niż 30% tego wynagrodzenia;
 - 2) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane - za każde takie zdarzenie – w wysokości 1000 zł brutto,
 - 3) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi lub zmiany przedmiotowej umowy – za każde takie zdarzenie – w wysokości 1000 zł brutto,

§ 8

1. Przyjmuje się, iż Wykonawca przed złożeniem oferty przetargowej upewnił się co do jej prawidłowości i kompletności oraz stawek i cen podanych w ofercie, które winny - za

wyjątkiem sytuacji kiedy Umowa stanowi inaczej - pokryć jego zobowiązania wynikające z tej umowy.

2. Cena oferowana przez Wykonawcę obejmuje kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia i zawiera koszt uzgodnień, dodatkowych opinii i ekspertyz oraz koszty robót budowlanych w zakresie objętym umową wraz z kosztami usunięcia usterek, zakupu materiałów i urządzeń oraz obsługi geodezyjnej.
3. Wykonawca zapoznał się szczegółowo z zakresem rzeczowym robót i zobowiązuje się wykonać je w całości za umówioną cenę .

§ 9

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustaliły na podstawie ceny z oferty Wykonawcy. Jest to wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy netto wynosi: + VAT w kwocie co daje złotych brutto (słownie złotych:).
3. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty nie wykonane, nawet gdyby były objęte ofertą i przewidziane w SIWZ.
4. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 10

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się fakturą końcową.
2. Płatność końcowa będzie dokonana na podstawie faktury końcowej w terminie 30 dni, licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu (tj. od daty wpływu na dziennik podawczy) wraz z załączonym protokołem komisijnego odbioru całości przedmiotu umowy i protokołem usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego przedmiotu umowy, przelewem na konto bankowe Wykonawcy Nr
3. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku przekroczenia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek za zwłokę w wysokości ustawowej.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu ze swojej strony jako odbiorcy.
6. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest do składania w terminie 7 dni od wystawienia faktury częściowej Zamawiającemu, pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.
2. W przypadku faktury końcowej Wykonawca jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu pisemne potwierdzenie podwykonawcy, którego wierzytelność jest częścią składową tej

- faktury, o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy, nie później niż w dniu złożenia faktury końcowej na dziennik podawczy Zamawiającego.,
3. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa:
 - 1) w ust.1, Zamawiający zatrzyma z kolejnej należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia,
 - 2) w ust. 2, Zamawiający zatrzyma z faktury końcowej Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy do czasu otrzymania stosownego potwierdzenia.
 4. Ustalenia ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.

§ 12

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego (brutto) za przedmiot umowy tj. zł w formie
2. Strony postanawiają, że 70 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń - odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i zostanie zwrócone wykonawcy w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego lub potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, zaś 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznacza się jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy ustalona w ust. 1 wysokość zabezpieczenia z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu poniżej ustalonej wartości robót (wysokość wynagrodzenia) lub jeżeli z powodu zwiększenia się wartości robót należałoby zabezpieczenie zwiększyć, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie dni 14 od daty wezwania go o to przez Zamawiającego.

§ 13

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 w wysokości 0,1 % ustalonego w § 15 ust. 2 wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót trwającej dłużej niż 5 dni roboczych z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 2 za każdy dzień przerwy, przy czym przerwa w realizacji robót musi być udokumentowana odpowiednimi zapisami w dzienniku budowy inspektora nadzoru i/lub oświadczeniem inspektora nadzoru przekazanym Wykonawcy na piśmie,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto.

- 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy oraz uniemożliwienie rozpoczęcia robót z innych przyczyn w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 20 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Kary umowne łącznie nie mogą przekroczyć 20% wartości należnego wynagrodzenia ustalonego w § 15 ust. 2 za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku naliczenia Wykonawcy kar umownych na podstawie niniejszej umowy wyraża on zgodę na potrącenie ich z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.

§ 14

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonanie całości zamówienia. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót objętych umową.
2. W terminie określonym w § 2 pkt. 2 Wykonawca przekaze Zamawiającemu tj :
 - 1) dziennik Budowy (oryginały),
 - 2) oświadczenie kierownika budowy zgodne z art. 57 ustawy prawo budowlane oraz, w przypadku korzystania z drogi, ulicy lub sąsiedniej nieruchomości (w tym lokalu lub budynku), oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych,
 - 3) protokoły badań i sprawdzeń, w tym: protokoły prób działania wentylacji mechanicznej zgodnie z założeniami projektu;
 - 4) protokół pomiaru natężenia hałasu pracy instalacji wentylacji mechanicznej;
 - 5) protokół pomiarów instalacji elektrycznych zasilania urządzeń wentylacyjnych;
 - 6) Protokół kominiarski;
 - 7) protokół pomiarów krotności wymiany powietrza;
 - 8) deklaracje zgodności lub certyfikaty, atesty zgodności na wbudowane materiały,
 - 9) projekt budowlany powykonawczy.
 - 10) dokumentację techniczno-ruchową urządzeń wentylacji,
 - 11) zestawienie urządzeń instalacji wentylacji mechanicznej z podaniem typu, modelu oraz ceny poszczególnych elementów;
 - 12) kartę gwarancyjną na wykonane roboty oraz zainstalowane urządzenia i sprzęt,
 - 13) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, których wykaz na piśmie przed odbiorem końcowym przedłoży Inspektor Nadzoru.
3. Odbiór częściowy nastąpi na podstawie protokołów odbioru elementów robót, podpisanych przez kierownika budowy, zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

- b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru końcowego, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
 6. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość, z zachowaniem prawa do odszkodowań i kar umownych oraz gwarancji określonych umową.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
 8. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.

§ 15

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Okres gwarancji wynosi 3 lata licząc od daty odbioru końcowego całości przedmiotu umowy i usunięciu stwierdzonych przy odbiorze wad.
3. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę o wadach, usterkach i szkodach stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi.
4. Przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest do zweryfikowania zgłoszenia Zamawiającego w ciągu 7 dni od chwili jego otrzymania.
5. Wykonawca usunie wady powstałe z winy Wykonawcy, będące następstwem wadliwego wykonania robót, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wadach, usterkach lub szkodzie albo w terminie ustalonym przez strony w protokole przeglądu gwarancyjnego.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 5, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty zatrzymanej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 16

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zamawiający przewidział katalog zmian umowy, na które mogą powoływać się strony niniejszej umowy.
2. **Katalog zmian umowy w zakresie terminu przewidzianego na zakończenie robót:**
 - 1) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe;
 - b) warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - 2) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: niewypały i niewybuchy; wykopaliska archeologiczne, przeszkody podziemne;
 - 3) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne;
 - 4) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów

budowlanych;

5) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego szczególności:

a) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;

b) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, w szczególności:

- przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;

- odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia terenu przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji;

6) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, w szczególności na skutek zlecenia Wykonawcy zamówień dodatkowych zgodnie z przepisami odrębnymi.

3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2, termin przewidziany na ukończenie robót może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

4. Katalog zmian umowy w zakresie zmiany sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:

1) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

2) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji szczególnie w zakresie systemu monitoringu, pozwalających na uzyskanie lepszych parametrów technicznych zainstalowanych urządzeń, pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;

3) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;

4) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,

5) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;

6) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie nie

zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych, przebiegu drogi lub pasa drogowego;

7) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;

5. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 4 możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowanych urządzeń. Wszelkie zmiany w dokumentacji projektowej mogą być dokonywane za zgodą projektanta.

6. Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:

1) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca i Zamawiający realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w SIWZ np. osób z uprawnieniami budowlanymi;

2) zmiana osób podanych w ofercie wykonawcy, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy nie wymaga aneksu do umowy (zmiana jest możliwa na osoby spełniające wymogi SIWZ, a dla skutecznej zmiany niezbędne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na zaproponowaną osobę);

3) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;

4) zmiana obowiązującej stawki VAT;

5) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy;

6) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami (W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji.);

7) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ §1 Kodeksu cywilnego;

8) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ.

7. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 6, możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiana lokalizacji budowanych urządzeń.

8. W przypadku określonym w ust. 6 pkt 4, zmiana stawki VAT dotyczyć będzie ceny umownej, w części, jakiej dotyczą te zmiany przepisów.

9. W przypadku określonym w ust. 6 pkt 5, zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje.

10. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwa w przypadkach wskazanych wyżej, na zasadach określonych w warunkach umowy.

11. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Każdorazowa zmiana umowy wymagająca zachowania formy aneksu do umowy musi być uzgodniona z Instytucją Współfinansującą

12. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) zmiany danych teleadresowych,

2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);

3) udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych;

4) zmiana harmonogramu rzeczowo – finansowego w zakresie etapu II uwzględniająca postępy w realizacji robót przez Wykonawcę.

13. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

§ 17

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy: odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
- 3) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
- 4) W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a) w terminie dni siedmiu od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy.
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
 - d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
 - e) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
- 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

- b) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyraża zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń.

§ 18

1. Uważa się, że żadna ze stron nie jest w zwłoce i nie narusza postanowień Umowy z tytułu niewykonania swoich zobowiązań, jeżeli wykonywanie tych zobowiązań uniemożliwiają okoliczności siły wyższej, które powstały po dacie powiadomienia o wygraniu przetargu lub po dacie od której Umowa obowiązuje.
2. Wyrażenie „siła wyższa” oznacza w niniejszej Umowie takie działania jak: wojna, atak terrorystyczny, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar, trzęsienie ziemi, pioruny, powódzie, wybuchy i tym podobne zdarzenia, na które strony nie mają wpływu, lecz które utrudniają lub uniemożliwiają całkowicie lub częściowo realizację zadania, zmieniają w sposób istotny warunki jego realizacji i których nie da się uniknąć, nawet przy zastosowaniu maksymalnej staranności.
3. W razie wystąpienia siły wyższej strony mogą rozwiązać umowę, bez stosowania kar i odszkodowań w niej przewidzianych.
4. W przypadku odkrycia, podczas prac ziemnych, zabytków archeologicznych strony dopuszczają, pod warunkiem uprzedniego uzyskania zgody instytucji pośredniczącej, możliwość przedłużenia terminów wynikających z niniejszej umowy i/lub harmonogramu rzeczowo-finansowego. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 19

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust.3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy sąd powszechny.

§ 20

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 21

Umowa niniejsza sporządzona została w 4 egz., po 2 egz. dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią:

1. Oferta Wykonawcy opracowana na podstawie SIWZ.
2. Kosztorys ofertowy.

Wykonawca:

Zamawiający:

Załącznik nr 12 do SIWZ
(Wzór)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

Zobowiązanie do udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów (zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.),

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn:
„Wymiana instalacji wentylacji mechanicznej wraz z przebudową pomieszczeń w budynku Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Opolu Lubelskim”

Występując w imieniu:

.....
.....
(pełna nazwa i adres podmiotu)

ja (my) niżej podpisany(i)

.....
(osoba(y) upoważniona(y) do reprezentacji podmiotu)
oświadczam(y), że oddaję(my) do dyspozycji Wykonawcy tj.

.....
.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne przy wykonaniu zamówienia zasoby, to jest*:

- wiedzę i doświadczenie,
- potencjał techniczny,
- osoby zdolne do wykonania zamówienia,
- zdolności finansowe w następujący sposób**:

.....
.....
na okres korzystania z nich przy wykonaniu w/w zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób reprezentującej podmiot)

* właściwe podkreślić,

** np. konsultacja techniczna, doradztwo, bezpośredni udział pracownika itp.